Obraz zawierający tekst, Czcionka, logo, Grafika

Opis wygenerowany automatycznie

Wstawić

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

POSTĘPOWANIE ZAKUPOWE

O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NIEPUBLICZNEGO

**na podstawie Procedury Ogólnej Zakupów GK PGE**

**(PROG 00096/H.1)**

**w trybie przetargu nieograniczonego**

**NAZWA ZAMÓWIENIA:**

**Opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlano-montażowych związanych z przyłączeniem nowego Odbiorcy energii elektrycznej osiedla mieszkalnego wraz z infrastrukturą zewnętrzną w Szczecinie**

Numer Postępowania zakupowego: POST/HZ/EK/HZL/00426/2025

Warszawa, grudzień 2025 r.

1. **INFORMACJE WSTĘPNE**
   1. **Zamawiający:**

**PGE ENERGETYKA KOLEJOWA S.A., Hoża 63/67, 00-681 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000322634, NIP: 526-25-42-704, REGON 017301607 kapitał zakładowy: 844.885.320,00 zł (kapitał wpłacony w całości).**

* 1. **Organizator Postępowania/Pełnomocnik Zamawiającego:**

**PGE Energetyka Kolejowa Holding sp. z o.o.** z siedzibą przy ul. Hoża 63/67, 00-681 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców - Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000541901, NIP 527-27-29-278, REGON 360766619, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 10 100 000,00 zł (kapitał wpłacony w całości), jako podmiot upoważniony do przygotowania i przeprowadzenia niniejszego Postępowania o udzielenie Zamówienia w imieniu i na rzecz Zamawiającego wskazanego w pkt 1.1. SWZ, na mocy udzielonego pełnomocnictwa.

* 1. **Definicje:**
     1. **Formularz Oferty** – dokument, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ**;
     2. **GK PGE** – Grupa Kapitałowa PGE;
     3. **Spółki PGE Energetyka Kolejowa (PGE EK) –** są to następujące Spółki: PGE Energetyka Kolejowa S.A., PGE Energetyka Kolejowa Holding Spółka z o.o., PGE Energetyka Kolejowa Centrum Usług Wspólnych Spółka z o.o., PGE Energetyka Kolejowa Obsługa sp. z o.o.
     4. **Oferta –** oświadczenie woli zawarcia Umowy, złożone przez Wykonawcę Zamawiającemu w odpowiedzi na ogłoszenie o Zakupie lub SWZ;
     5. **Organizator Postępowania/Pełnomocnik** – spółka określona w pkt 1.2 SWZ, przygotowująca i przeprowadzająca Postępowanie;
     6. **Postępowanie** – niniejsze niepubliczne Postępowanie zakupowe rozumiane jako proces mający na celu wyłonienie Wykonawcy dla realizacji dostaw, usług lub robót budowlanych;
     7. **Procedura** – PROG 00096/H.1 Procedura Ogólna Zakupów GK PGE, dostępna na stronie internetowej <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy/dokumenty>
     8. **Projekt Umowy** – dokument (wraz z załącznikami) stanowiący **Załącznik nr 5 do SWZ**;
     9. **Specyfikacja lub SWZ**– niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia, określająca wymagania Zamawiającego związane z przygotowaniem Oferty oraz realizacją przedmiotu Zakupu;
     10. **System Zakupowy** GK PGE **lub System** – narzędzie informatyczne wspierające proces planowania i dokonywania Zakupów w Spółkach PGE EK. System do obsługi Postępowań zakupowych prowadzonych przez Spółki PGE EK (platforma zakupowa SWPP2), w którym Wykonawca składa Ofertę/dokumenty/oświadczenia w postaci elektronicznej za pomocą dedykowanych formularzy, dostępny na stronie internetowej <https://swpp2.gkpge.pl> a także za pomocą którego odbywa się komunikacja między Organizatorem a Wykonawcami;
     11. **Umowa zakupowa/Umowa**– zawarta w wyniku Postępowania zakupowego Umowa odpłatna pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, której przedmiotem są dostawy, usługi lub roboty budowlane lub Umowa ramowa lub Umowa sukcesywna;
     12. **Wykonawca** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku przedmiot Zakupu lub ubiega się o udzielenie Zakupu, złożyła Ofertę w Postępowaniu zakupowym lub zawarła Umowę**;**
     13. **Zakup/Zamówienie** – dostawa, usługa lub robota budowlana będąca przedmiotem Postępowania zakupowego (Przedmiotem Zamówienia/Zakupu), którego celem jest wybór Wykonawcy. Przedmiot Postępowania (Przedmiot Zamówienia/Zakupu), został określony w pkt 2 SWZ oraz w Projekcie Umowy;
     14. **Zamawiający** – spółka określona w pkt 1.1 SWZ, na potrzeby której jest dokonywany Zakup.
  2. **Tryb Postępowania zakupowego**
     1. Przedmiotowe Postępowanie o udzielenie Zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, z zachowaniem zasad określonych w niniejszym dokumencie, zaś w zakresie w nim nieuregulowanym stosuje się zapisy PROG 00096/H.1 Procedury Ogólnej Zakupów Grupy Kapitałowej PGE, zwanej dalej „Procedurą” oraz w Dobrych Praktykach Zakupowych (oba dokumenty dostępne na stronie <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy/dokumenty>, z uwzględnieniem Kodeksu Postępowania dla Partnerów Biznesowych Spółek GK PGE, dostępnego na stronie <http://www.gkpge.pl/compliance>.
     2. Przetarg nieograniczony to tryb udzielenia Zamówienia, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o Zakupie lub opublikowaną w strefie publicznej Systemu Zakupowego GK PGE Specyfikację, Oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
     3. Zainteresowani Wykonawcy składają Oferty zgodnie z wymaganiami SWZ.
     4. Przedmiotowe Postępowanie będzie prowadzone **w tzw. procedurze odwróconej**. Zamawiający najpierw dokona oceny Ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego Oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w Postępowaniu zakupowym.
     5. Zamawiający oceni Oferty pod względem zgodności z wymaganiami zawartymi w SWZ oraz dokona oceny punktowej, zgodnie z określonymi w SWZ kryteriami z zastrzeżeniem zapisów pkt 1.4.4 SWZ.
     6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia aukcji elektronicznej lub/i negocjacji handlowych z Wykonawcami, których Oferty nie podlegają odrzuceniu. Szczegóły dotyczące aukcji elektronicznej zostały podane w pkt 14 SWZ*.*
     7. Zamawiający poinformuje, za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE bądź poczty elektronicznej, Wykonawców, którzy brali udział w przedmiotowym Postępowaniu zakupowym o zakończeniu Postępowania podając nazwę Postępowania zakupowego oraz numer systemowy Postępowania zakupowego.
     8. Zamawiający **dopuszcza** składanieOfert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie (Konsorcjum).
        1. Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy. W takim przypadku Oferta musi szczegółowo wskazywać Lidera Konsorcjum, podział ról i zobowiązań związanych z wykonywaniem Zamówienia pomiędzy podmiotami składającymi wspólnie Ofertę.
        2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu albo reprezentowania w Postępowaniu i do zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia. Zaleca się, aby pełnomocnictwo jednoznacznie określało Postępowanie, do którego się odnosi, zakres czynności, do których został umocowany pełnomocnik, wskazywało pełnomocnika oraz wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie Zamówienia. Pełnomocnictwo należy załączyć do Oferty w formie oryginału lub kopii.
        3. Jeżeli Oferta Konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed zawarciem Umowy, Zamawiający może wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
        4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie.
     9. Zamawiający **dopuszcza/** wykonywanie przedmiotu Zamówienia przez podwykonawców.
        1. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany w Formularzu Oferty określić jaką część Zamówienia zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcom oraz podać nazwy podwykonawców, jeżeli są już Wykonawcy znani.
     10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem Oferty oraz udziałem w Postępowaniu ponosi Wykonawca.
     11. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, w tym również Umowa, sporządzone będą w języku polskim.
     12. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udzielaniem Zamówienia,   
         w tym również treść i warunki Projektu Umowy, mają charakter poufny i mogą być zarówno w trakcie, jak i po wykonaniu Zamówienia, udostępniane osobom trzecim przez Wykonawcę jedynie za zgodą Zamawiającego.

**UWAGA!!!** Zamawiający informuje, że Postępowanie o Zamówienie niepubliczne będzie prowadzone z wykorzystaniem Systemu Zakupowego GK PGE. Szczegóły dotyczące Systemu i elektronicznego składania Ofert wskazane zostały w pkt 19 SWZ.

* + 1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zachowania poufności danych dotyczących zamówienia uzyskanych w toku niniejszego Postępowania. W przedmiotowym postępowaniu informacje poufne stanowi OPZ (i załączniki do OPZ), będący Załącznikiem nr 1 do SWZ oraz wzór Umowy.
       1. Informacje poufne, o których mowa powyżej, Zamawiający przekaże Wykonawcy po zawarciu **Umowy o zachowaniu poufności**, podpisanej przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy oraz Zamawiającego. Przedstawiciel Wykonawcy, w celu zawarcia Umowy o zachowaniu poufności przesyła Zamawiającemu w Systemie Zakupowym wypełniony i podpisany **za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego** dokument. Umowy o zachowaniu poufności, zgodny z **Załącznikiem nr 8** do SWZ wraz z Klauzulą informacyjną Wykonawcy (na wzorze własnym) wykazując jednocześnie prawo do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku braku Klauzuli informacyjnej Wykonawca dostosuje umowę NDA do stanu faktycznego.
       2. W przypadku pozytywnej weryfikacji umocowania, prawidłowości danych wskazanych w Umowie o zachowaniu poufności, dołączenia do Umowy Klauzuli informacyjnej Wykonawcy bądź przekazania informacji o braku takiej klauzuli przez Wykonawcę, Zamawiający podpisze Umowę o zachowaniu poufności i przekaże Wykonawcy wraz z dostępem do dokumentów, o których mowa w pkt 1.4.13 SWZ przez Platformę zakupową GK PGE
       3. PGE Energetyka Kolejowa S.A. („Spółka”) informuje, że w związku z włączeniem Spółki do GK PGE, w udostępnianych Państwu dokumentach stanowiących Standardy Techniczne mogą znajdować się nieaktualne informacje, w szczególności dotyczące nazwy Spółki czy logo Spółki. Tym nie mniej, zawartość merytoryczna udostępnianych dokumentów pozostaje w pełni aktualna i stanowią one obowiązujące w GK PGE standardy realizacji robót. W chwili obecnej trwa procedura aktualizacji ww. dokumentów, którą Spółka postara się zakończyć w możliwie jak najkrótszym terminie.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
   1. Przedmiotem Zamówienia (Zakupu) jest Opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlano-montażowych związanych z przyłączeniem nowego Odbiorcy energii elektrycznej osiedla mieszkalnego wraz z infrastrukturą zewnętrzną w Szczecinie
   2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawiera **Załącznik nr 1 do SWZ.**
   3. **Przedmiot Zamówienia może być realizowany wyłącznie przez Wykonawcę, który nie uczestniczy w zleceniach mogących powodować konflikt interesów** w przypadku realizacji Zamówienia oraz który spełnia warunki do realizacji Zamówienia w sposób bezstronny i rzetelny/nie wykonuje i w okresie wykonywania Zamówienia nie będzie wykonywać zleceń powodujących konflikt interesów z interesami GK PGE oraz spełnia warunek do realizacji dostaw/usług objętych przedmiotem Zamówienia w sposób bezstronny i rzetelny.
   4. Pozostałe warunki świadczenia usług/robót budowlanych zostały określone w załączonym Projekcie Umowy, który stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ.**
   5. **Oferty częściowe.**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania Ofert częściowych.

* 1. **Prawo Opcji.**

Nie dotyczy

* 1. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia **Zamówień dodatkowych Wykonawcy**.

1. **WIZJA LOKALNA LUB SPRAWDZENIE DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**
   1. Wizja lokalna zostanie przeprowadzona na wniosek Wykonawców.

Wykonawca może wziąć udział w wizji lokalnej w celu zbadania przedmiotu Umowy i jego otoczenia oraz uzyskania wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania Oferty oraz zawarcia Umowy.

Udział w wizji lokalnej **nie jest** warunkiem koniecznym do złożenia Oferty.

Koszty wizji lokalnej ponosi samodzielnie Wykonawca. Zamawiający zapewni przedstawicielom Wykonawcy wejście na teren, gdzie wykonywany ma być przedmiot Umowy, z tym, że Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność w odniesieniu do takiej wizyty, w szczególności konsekwencje śmierci lub zranienia, strat lub szkód majątkowych oraz wszelkich innych strat, szkód i wydatków poniesionych jako następstwo takiej wizji.

Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie wizji lokalnej będzie: Przemysław Krzyżaniak, e-mail: przemyslaw.krzyzaniak@gkpge.pl.tel. : 697 046 740.

Podczas wizji lokalnej nie będą udzielane przez przedstawicieli Zamawiającego odpowiedzi na pytania dotyczące przedmiotu Zamówienia lub SWZ. Pytania takie należy kierować za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE w zakładce „Pytania/Informacje”.

1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**
   1. Termin realizacji przedmiotu Zamówienia: **31.03.2027r** z zastrzeżeniem iż uzyskanie pozwolenia na budowę nie później niż **do dnia 31.08.2026r.**
2. **PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** 
   1. **O udzielenie Zakupu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**
      1. **nie podlegają wykluczeniu, na podstawie określonych poniżej przesłanek, tj. z Postępowania zakupowego wyklucza się Wykonawcę, jeżeli:**
         1. Wykonawca nie spełnia lub nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu zakupowym,
         2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną a w przypadku pozostałych Wykonawców - urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo:
3. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
4. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
5. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
6. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
7. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
8. pracy małoletnich cudzoziemców, o których mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
9. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
   * + 1. Wobec Wykonawcy orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
       2. Wykonawca bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w Postępowaniu zakupowym,
       3. W stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
       4. Wykonawca, który nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązanie wynikające z innej umowy zakupowej zawartej ze Spółką GK PGE lub innymi podmiotami,
       5. Wykonawca doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania zakupowego i doszło w związku z tym do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w Postępowaniu zakupowym,
       6. Wykonawca nie wykonał umowy zakupowej zawartej przez danego Zamawiającego lub wykonał ją nienależycie,
       7. Wykonawca odmówił zawarcia umowy po przeprowadzonym Postępowaniu zakupowym,
       8. Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w Postępowaniu zakupowym lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w Postępowaniu zakupowym, lub który zataił te informacje,
       9. Wykonawca zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu lub Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek co będzie w stanie wykazać Zamawiającemu.
     1. **nie podlegają wykluczeniu na podstawie określonych w Procedurze, obligatoryjnych przesłanek wykluczenia, tj. z Postępowania zakupowego wyklucza się:**
        1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) (dalej: Rozporządzenie 765/2006) i Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) (dalej: Rozporządzenie 269/2014) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) (dalej: Ustawa przeciwdziałania wspierania agresji),
        2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm ) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy przeciwdziałaniu wspieraniu agresji,
        3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj.: Dz.U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863 ), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy przeciwdziałaniu wspieraniu agresji.
        4. Wykonawcę z udziałem:
10. obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
11. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) niniejszego punktu; lub
12. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) lub b) niniejszego punktu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolnościach dany Wykonawca polega w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu zakupowym, w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych (Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylająca dyrektywę 2004/17/WE) w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości Zamówienia.
    * 1. **spełniają warunki udziału w Postępowaniu zakupowym, tj.:**

*W przypadku udziału w Postępowaniu Konsorcjum, możliwe jest sumowanie potencjałów członków Konsorcjum w celu wykazania spełnienia warunku.*

* + - 1. posiadają niezbędne zdolności techniczne lub zawodowe do zrealizowania przedmiotu Zakupu, w szczególności wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji Zakupu:

a) W celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawcy powinni wykazać że, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali minimum dwa zamówienia polegające na wykonaniu robót budowlanych, odpowiadających swoim rodzajem i zakresem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot Zakupu, na kwotę min. 500 000 zł netto każde.

b) w przeciągu ostatnich 5 lat opracował dwie dokumentacje projektowe (projekty) o tożsamym zakresie na kwotę 100 000 zł netto każde.

UWAGA: W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców wystarczy, że Wykonawcy spełnią warunek wspólnie.

c) Dysponują co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do projektowania (uprawnienia z aktualną przynależnością do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa) adekwatne do zakresu i rodzaju prac projektowych przewidzianych do realizacji zadania określonego w Opis Przedmiotu Zamówienia.

d) Dysponują osobami przewidzianymi do realizacji zadania zdolnymi do wykonania przedmiotu Zakupu, w tym:

• kierownik budowy posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami w branży elektroenergetycznej

* (uprawnienia z aktualną przynależnością do właściwej Izby Budownictwa) adekwatne do zakresu i rodzaju robót przewidzianego/ych do realizacji zadania/ń określonego/ych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1 do SWZ),
* dysponują osobami z personelu przewidzianego do realizacji które:
* posiadają świadectwo kwalifikacyjne SEP grupy E - 9 osób,
* posiadają świadectwo kwalifikacyjne SEP grupy D - 2 osoby,

UWAGA: W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, wystarczy, że Wykonawcy spełnią warunek wspólnie.

* + - 1. posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeżeli odrębne przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj.:

**Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie**

* + - 1. znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu Zakupu.

W celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawcy winni wykazać, iż posiadają:

1. Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Zakupu na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej  **500 000,00** PLN (słownie: pięćset tysięcy 00/100 złotych). Ubezpieczenie powinno obejmować odpowiedzialność kontraktową i deliktową Wykonawcy.

**UWAGA**: W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, wystarczy, że Wykonawcy spełnią warunek wspólnie.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunek ten spełniać musi ten Wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku, o którym mowa powyżej.

**UWAGA**: Wartości pieniężne wskazane w dokumentach i oświadczeniach, mające na celu wykazanie spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu podane w walutach obcych, Zamawiający przeliczy na złote polskie wg średniego kursu walut NBP z dnia opublikowania Ogłoszenia o zakupie. W przypadku wskazania wartości pieniężnej w walucie obcej nie obowiązującej w dniu opublikowania ww. Ogłoszenia o zakupie, zostanie ona przeliczona na złote polskie wg średniego kursu walut NBP z ostatniego dnia obowiązywania tej waluty.

* 1. **Na potwierdzenie wymagań określonych w pkt 5.1 powyżej, w trakcie prowadzenia Postępowania składane będą następujące dokumenty - zgodnie z zapisami pkt 7.3 SWZ:**
     1. **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w Postępowaniu** oraz **niepodleganiu wykluczeniu z Postępowania** – w treści Formularza Oferty **wg Załącznik nr 2 do SWZ**
     2. **Oświadczenie** Wykonawcy, na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z Postępowania, o których mowa w pkt 5.1.2 powyżej, o braku zaistnienia przesłanek określonych w art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji oraz art. 5 k rozporządzenia (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, zaktualizowanego rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie, przedmiotowe oświadczenie składa każdy z tych Wykonawców lub Wykonawca upoważniony do ich reprezentowania. W przypadku gdy Wykonawca polega w celu wykazania warunków udziału w Postępowaniu na podmiotach udostępniających zasoby, na które przypada ponad 10% wartości Zamówienia, oświadczenie składają również te podmioty. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ,**
     3. **Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,** sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji

Wykonawca nie jest zobowiązany do przedkładania ww. dokumentów, jeżeli wskaże w Formularzu Oferta, że ww. dokumenty są dostępne pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. W takim przypadku Zamawiający pobiera te dokumenty z tych baz danych, o ile posiada do nich dostęp.

* + 1. **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych**, wystawione nie wcześniej **niż** **3 miesiące przed jego złożeniem,** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat ***[w przypadku Konsorcjum należy złożyć zaświadczenia dotyczące wszystkich jego członków]***
    2. **Wykaz zrealizowanych usług/robót budowlanych** o których mowa w pkt **5.1.3.1 lit. a SWZ**, z podaniem informacji określonych we wzorze wykazu stanowiącym **Załącznik nr 3 do SWZ**, wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usług/robót budowlanych zamieszczonych w wykazie (np. referencje, protokoły odbioru itp. bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego były one wykonywane). W przypadku braku dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług/robót budowlanych, Wykonawca jest obowiązany wskazać zaistnienie tej okoliczności w wykazie oraz podać dane do osoby po stronie odbiorcy usług/robót budowlanych, mogącej potwierdzić prawidłową realizację usługi (imię i nazwisko, adres, nr telefonu, adres e-mail);
    3. **Wykaz osób**, o których mowa w pkt **5.1.3.1 lit. c oraz d SWZ** – wzór stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**. Z wykazu musi jednoznacznie wynikać, że osoby skierowane do realizacji Zamówieniaspełniają warunki udziału w Postępowaniu określone w pkt **5.1.3.1** lit.c oraz d SWZ.
    4. **Kopia polisy OC, zgodnie z pkt. 5.1.3.3. SWZ** wraz z potwierdzeniem opłacenia składek**.**

**UWAGA**: W przypadku podpisania Umowy, na potrzeby realizacji zadania Wykonawca zobowiązany będzie przed podpisaniem Umowy do dostarczenia Polisy OC zgodniej z warunkami określonymi w treści **Załącznika nr 5 do SWZ** – Projekt Umowy.

* 1. Zamawiający informuje, że w przypadku Wykonawcy, którego Oferta zostanie najwyżej oceniona, dokona weryfikacji przesłanek wykluczenia, o których mowa w pkt 5.1.2 SWZ powyżej również w oparciu o dokumenty dotyczące statusu własnościowego Wykonawcy (oraz odpowiednio członka konsorcjum, podmiotu udostępniającego zasoby, podwykonawcy, dostawcy), które uzna za niezbędne w konkretnym przypadku. W szczególności na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt 5.1.2. SWZ powyżej, Zamawiający może żądać złożenia od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień/dokumentów, w szczególności - dokumentów rejestrowych poszczególnych podmiotów, którym przysługują bezpośrednio lub pośrednio prawa własności do Wykonawcy (odpowiednio członka konsorcjum, podmiotu udostępniającego zasoby, podwykonawcy, dostawcy) (w tym CEIDG, KRS lub ich odpowiedników) oraz informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych – jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, o ile nie będzie możliwe uzyskanie tych dokumentów za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych.

W przypadku podmiotów mających miejsce zamieszkania lub siedzibę poza granicami Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, na żądanie Zamawiającego Wykonawcy zobowiązani będą do złożenia informacji z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym dany podmiot ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych.

* 1. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa powyżej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego.
  2. Zamawiający będzie dokonywał również weryfikacji list, o których mowa w art. 7 ust. 1 Ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji.
  3. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w Postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt 5.1, według formuły „spełnia”/„nie spełnia”. Wykonawca niespełniający choćby jednego warunku udziału w Postępowaniu podlega wykluczeniu.
  4. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu Wykonawca **może polegać** na zdolnościach technicznych lub zawodowych wskazanych w pkt 5.1.3.1 lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej wskazanej w pkt 5.1.3.3 podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany w Formularzu Oferty wprowadzić nazwy podmiotów udostępniających zasoby oraz zakres i sposób wykorzystania ich zasobów. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z Ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, w którym określony zostanie zakres dostępnych Wykonawcy zasobów tego podmiotu na potrzeby realizacji Zakupu, sposób ich udostępnienia oraz wykorzystania przez Wykonawcę tych zasobów, informację, czy i w jakim zakresie podmiot udostepniający zasoby będzie uczestniczył w realizacji Zamówienia. Wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ.** Zobowiązanie powinno być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby. Jeżeli uprawnienie osoby/osób podpisującej/podpisujących Zobowiązanie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny podmiotu udostępniającego zasoby, to należy dołączyć pełnomocnictwo.

1. **WADIUM**
   1. Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia wadium przed upływem terminu składania Ofert w wysokości **50 000,00 zł** (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy 00/100 złotych).
   2. Wadium wnosi się na cały okres związania Ofertą.
   3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach:
      1. pieniądzu;
      2. gwarancjach bankowych;
      3. gwarancjach ubezpieczeniowych.
   4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy, o którym mowa w pkt 6.5 poniżej, przed upływem terminu składania Ofert. Wraz z Ofertą zaleca się złożenie dowodu wniesienia wadium w formie pieniądza (tj. potwierdzenie przelewu).
   5. Wadium w formie pieniądza należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego:

ING Bank Śląski S.A.

Nr rachunku bankowego: 25 1050 0086 1000 0090 9005 1726

W tytule przelewu należy wpisać: **WADIUM, Opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlano-montażowych związanych z przyłączeniem nowego Odbiorcy energii elektrycznej osiedla mieszkalnego wraz z infrastrukturą zewnętrzną w Szczecinie**

* 1. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych dokumentów musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta (banku, ubezpieczyciela) do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołanie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego stwierdzające, że Wykonawca uchyla się od zawarcia Umowy zakupowej albo nie wniósł w terminie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy [*o ile będzie wymagane]*.
  2. Dokument wadium wystawiony w postaci elektronicznej wnoszony jest wraz z Ofertą w Systemie Zakupowym GK PGE. Należy przekazać oryginał tego dokumentu elektronicznego.
  3. W przypadku gdy dokument Wadium w postaci gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej został wystawiony w postaci papierowej, należy przekazać Zamawiającemu oryginał tego dokumentu przed upływem terminu składania Ofert - na adres Zamawiającego wskazany w pkt 1.1 SWZ.

z dopiskiem: **„dot. Oferty do Postępowania nr POST/HZ/EK/HZL/00426/2025** **nazwa: „Opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlano-montażowych związanych z przyłączeniem nowego Odbiorcy energii elektrycznej osiedla mieszkalnego wraz z infrastrukturą zewnętrzną w Szczecinie”,**

(skan dokumentu zaleca się załączyć do Oferty składanej przez System Zakupowym GK PGE)

W przypadku gwarancji ubezpieczeniowej Zamawiający dopuszcza przedłożenie poświadczonej przez Wykonawcę kopii dokumentu, o ile z treści gwarancji nie będzie wynikało, że dysponowanie oryginałem gwarancji jest niezbędne do realizacji uprawnień z niej wynikających.

* 1. **Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SWZ spowoduje odrzucenie Oferty.**
  2. W przypadku składania Oferty przez Konsorcjum, z dokumentu wadialnego powinno wynikać, w imieniu jakich Wykonawców wadium jest wnoszone.
  3. Zamawiający zwraca wadium Wykonawcom niezwłocznie po unieważnieniu Postępowania zakupowego albo wyborze Oferty, z wyjątkiem wadium Wykonawcy, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wadium Wykonawcy, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca niezwłocznie po zawarciu Umowy zakupowej oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zakupowej, jeżeli było wymagane. Zamawiający zwraca wadium Wykonawcy także w sytuacji, gdy Wykonawca wycofał Ofertę przed upływem terminu składania Ofert, nie złożył Oferty natomiast wniósł wadium, bądź Oferta Wykonawcy została odrzucona, bądź Oferta została złożona po terminie.
  4. Zamawiający może zatrzymać wadium w sytuacji, gdy Wykonawca uchyla się od zawarcia Umowy zakupowej, uchyla się od potwierdzenia Oferty złożonej w aukcji elektronicznej, uchyla się od potwierdzenia wynegocjowanych warunków podczas negocjacji handlowych albo nie wniósł w terminie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy [*o ile będzie wymagane]*.
  5. Wadium wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone Wykonawcy na ten sam rachunek bankowy, z którego dokonano wpłaty wadium. W przypadku braku możliwości zwrotu wadium na rachunek, z którego dokonano wpłaty, zostanie ono zwrócone na inny wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy na pisemny wniosek Wykonawcy zawierający uzasadnienie dla dokonania czynności zwrotu na inny rachunek.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
   1. **Wykonawca składa Ofertę w postaci elektronicznej za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE, wraz z dokumentem wadium (o ile jest wymagane) w postaci elektronicznej, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 7.5 SWZ.**
   2. **Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę**. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną Ofertę Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do wskazania ostatecznej Oferty, a pozostałe Oferty Zamawiający odrzuci.
   3. **Zawartość Oferty:**

**Na etapie składania Ofert Zamawiający wymaga od wszystkich Wykonawców przedłożenia następujących dokumentów:**

* + 1. **Formularz Oferty** sporządzony zgodnie z wymaganiami SWZ, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ jako tekst jednolity z oświadczeniem** Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z Postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji oraz art. 5k rozporządzenia UE (przygotowane wg **Załącznika nr 7 do SWZ**)- opatrzony *kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub innym niż kwalifikowany rodzajem podpisu cyfrowego opatrzonego stosownym certyfikatem umożliwiającym identyfikację osoby go składającej.* Dopuszcza się również skan dokumentu podpisanego własnoręcznie;
    2. **Harmonogram rzeczowo-finansowy wg Załącznika nr 2a do SWZ;**
    3. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej **zgodnie z pkt 5.2.3 SWZ**;
    4. **Pełnomocnictwo** dla osoby składającej Ofertę, jeżeli uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z dokumentu rejestrowego, o którym mowa w pkt 5.2.3 SWZ. Pełnomocnictwo należy załączyć w oryginale – jeśli zostało wystawione w postaci elektronicznej - lub formie skanu – jeśli zostało wystawione w postaci papierowej;
    5. Oświadczenie członków konsorcjum i/lub podmiotów udostępniających zasoby o niepodleganiu wykluczeniu z Postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji oraz art. 5k rozporządzenia UE (przygotowane wg **Załącznika nr 7 do SWZ**) wraz z odpisem lub informacją z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej podmiotu składającego oświadczenie;
    6. Dowód wniesienia wadium/dokument wadium.
    7. Umowa spółki cywilnej jeśli dotyczy, umowa konsorcjum jeśli dotyczy

**Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego Oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym terminie następujących dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w Postępowaniu:**

* + 1. **Pozostałe dokumenty/oświadczenia/wykazy wymienione w pkt 5.2 SWZ;**
    2. **Kwestionariusz sprawdzający dla podmiotu przetwarzającego wg Załącznika nr 9 do SWZ.**
    3. **Kopia polisy OC o wartości nie niższej wartość Umowy, w zakresie zgodnym z zapisami §18 wzoru Umowy - załącznik nr 5 do SWZ wraz z potwierdzeniem opłacenia składki.**
    4. **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby wg Załącznika nr 6 do SWZ**
  1. Składając Ofertę za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE Wykonawca zobowiązany jest wypełnić formularz systemowy, w którym określi całkowitą wartość Zamówienia w PLN (netto i brutto) oraz załączyć dokumenty określone w pkt 7.3 SWZ. Moment złożenia Oferty następuje wraz z zakończeniem procesu składania tj. użyciem przycisku „Złóż wniosek/ofertę” i wyświetleniem przez System komunikatu „Oferta złożona poprawnie”.

**UWAGA:** Wypełnienie wyłącznie formularza systemowego w Systemie Zakupowym GK PGE nie stanowi skutecznego złożenia Oferty. Wymaga się złożenia Oferty zgodnie z pkt 7.4 SWZ.

* 1. **W przypadku** **awarii Systemu Zakupowego GK PGE** gdy złożenie Oferty za pośrednictwem Systemu jest niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy należy niezwłocznie skontaktować się z osobą wskazaną w pkt 10 SWZ. W takim przypadku dopuszcza **się złożenie Oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej** przed upływem terminu składania Ofert, na adres mailowy wskazany w pkt 10.2 SWZ, zgodnie z poniższymi wytycznymi:
     1. Oferta składana drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej musi być zaszyfrowana (dopuszczalny format to: \*.zip lub \*.7z) i zabezpieczona hasłem.
     2. Hasło do otwarcia pliku Wykonawca przesyła w formie wiadomości SMS na numer telefonu komórkowego przekazany przez Zamawiającego pocztą elektroniczną po upływie terminu na składanie Ofert.
     3. Wiadomość SMS powinna posiadać następujący format: „*POST/HZ/EK/HZL/00426/2025*, *Nazwa Wykonawcy*, *Hasło*” [hasło nie powinno składać się z więcej niż 8 znaków].
     4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego zabezpieczenia Oferty przez Wykonawcę.
     5. Nie dopuszcza się składania Ofert za pomocą linków do ftp**.**
  2. **Przekazanie Oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej w przypadku, gdy Zamawiający nie stwierdzi awarii Systemu Zakupowego GK PGE będzie skutkowało odrzuceniem Oferty   
     z Postępowania na podstawie pkt 9.5.1 lit. m. Procedury.**
  3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy załączyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
  4. Wykonawca ma prawo zastrzec poufność informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje przeznaczone tylko do użytku Zamawiającego, powinny zostać złożone w osobnym pliku w Systemie Zakupowym GK PGE w Sekcji „Dokumenty zamówienia” w katalogu „Dokument niejawny (tajemnica przedsiębiorstwa)”, zgodnie z postanowieniami opisanymi w pkt 4.3.4 instrukcji „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców”. Wykonawca powinien również zamieścić wyjaśnienie powodów ich zastrzeżenia
  5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu.
  6. Wykonawca może przed upływem terminu składania Ofert wycofać Ofertę.
  7. Wycofanie Oferty odbywa się w sposób opisany w pkt 5.9 instrukcji „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców”.
  8. W celu uniknięcia wątpliwości Zamawiający informuje, że:
     1. wszelkie warunki wskazane w SWZ i załącznikach oraz odpowiedzi na pytania udzielone przez Zamawiającego do treści SWZ i załączników, mają pierwszeństwo przed jakimikolwiek warunkami wynikającymi z Oferty Wykonawcy;
     2. dołączone do Oferty Wykonawcy warunki handlowe, wykraczające poza zakres określony przez Zamawiającego w SWZ i załącznikach (np. ogólne warunki handlowe, warunki realizacji dostaw/ reklamacji/ gwarancji itp.) nie mają zastosowania. Złożenie Oferty przez Wykonawcę jest jednoznaczne z bezwarunkową akceptacją powyższego postanowienia.

1. **WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA SWZ**
   1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie. Zamawiający może nie udzielić odpowiedzi na zapytanie, w przypadku, gdy wpłynie ono **na mniej niż 3 dni robocze** przed terminem składania Ofert. Pytania należy zadawać za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE. W celu przekazania pytania/wniosku do Zamawiającego, należy w zakładce „Pytania/odpowiedzi” wypełnić obowiązkowe pola i zapisać pytanie/wniosek (przycisk „Zapisz”), a następnie wysłać (przycisk „Wyślij”).
   2. Treść pytań i odpowiedzi przekazywana jest do wszystkich Wykonawców bez ujawniania źródła zapytania. Zamawiający opublikuje odpowiedzi na pytania za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE w zakładce „Pytania/odpowiedzi” bez konieczności dodatkowego, indywidualnego przesyłania Wykonawcom. **Z uwagi na powyższe, Zamawiający wnosi o to, aby formułując treść pytania nie używać nazw własnych Wykonawcy lub danych personalnych osoby pozwalających na identyfikację składającego pytanie.**
   3. Wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE. Ewentualną korespondencję kierowaną do Zamawiającego drogą elektroniczną należy przesyłać na adres/-y osób wymienionych w punkcie 10 SWZ.
   4. Zamawiający może dokonywać w toku Postępowania modyfikacji treści SWZ. Informację o zmianie Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE i będzie ona dla Wykonawców wiążąca.
2. **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**
   1. Cena Oferty musi być podana w polskich złotych. Całość rozliczeń między Zamawiającym,   
      a Wykonawcą będzie prowadzona w złotych polskich.
   2. Cena Oferty uwzględnia wszelkiego rodzaju opłaty oraz podatki oraz wszystkie koszty związane z realizacją Zamówienia, transport, ewentualne upusty i rabaty oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
   3. Wykonawca określi cenę za realizację przedmiotu Zamówienia poprzez wskazanie,   
      z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, całkowitej ceny netto i brutto w Formularzu Oferty, stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ** oraz w ustrukturyzowanym formularzu ofertowym Systemu Zakupowego GK PGE.
   4. Wykonawca określi, jeśli jest to wymagane przez Zamawiającego, cenę realizacji przedmiotu Zamówienia poprzez wskazanie w ustrukturyzowanym formularzu ofertowym w Systemie Zakupowym GK PGE cen jednostkowych netto, podatku VAT oraz cen jednostkowych brutto. Wyliczenia ceny netto Oferty należy dokonać zgodnie z treścią Formularza cenowego stanowiącego **Załącznik nr 2a do SWZ**. Cena ofertowa jest sumą cen poszczególnych pozycji asortymentowych i należy ją wprowadzić do Formularza Oferty stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ.**
   5. Do porównania Ofert brana będzie pod uwagę całkowita cena netto za wykonanie przedmiotu Zamówienia, niezależnie dla każdej części Zamówienia, jeżeli Zakup został podzielony na części.
3. **SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
   1. W niniejszym Postępowaniu korespondencja przekazywana będzie:
      1. za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE (<https://swpp2.gkpge.pl>) lub
      2. drogą elektroniczną na adres wskazany w pkt 10.2.
   2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

* Iwona Rapacka, Departament Zakupów i Logistyki PGE Energetyka Kolejowa Holding Sp. z o.o., tel. 697 040 079 e-mail: [iwona.rapacka@gkpge.pl](mailto:iwona.rapacka@gkpge.pl)

Wykonawcy nie są uprawnieni do kontaktowania się w sprawie przedmiotowego Postępowania zakupowego w trakcie jego trwania z inną osobą poza wskazaną do kontaktu powyżej.

* 1. Wykonawcy porozumiewając się z Zamawiającym powinni powoływać się na numer Postępowania: POST/HZ/EK/HZL/00426/2025

1. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT** 
   1. **Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE dostępnego pod adresem:** [**https://swpp2.gkpge.pl**](https://swpp2.gkpge.pl)

W dniu opublikowania Postępowania **termin składania Ofert** został wyznaczony do dnia **14.01.2026r. 2025 r. do godz. 12:00.**

**W przypadku dokonywania zmian terminu aktualny termin składania Ofert będzie podany w Systemie Zakupowym GK PGE.**

* 1. **UWAGA – za termin złożenia Oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu Oferty na serwer Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę. Po upływie terminu składania Ofert nie będzie możliwe złożenie Oferty, dlatego Zamawiający rekomenduje, aby Oferty składać z odpowiednim wyprzedzeniem.**
  2. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia Ofert.
  3. W przypadku zaproszenia Wykonawcy **do etapu negocjacji**, złożenie Oferty przez Wykonawcę stanowi wypełnienie formularza ofertowego w Systemie Zakupowym GK PGE oraz załączenie Formularza Oferty stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**, sporządzonego zgodnie z wymaganiami SWZ, wraz z Formularzem cenowym stanowiącym **Załącznik nr 2a do SWZ**, jeśli był wymagany na w pierwszym etapie Postępowania.
  4. Po złożeniu Oferty, w przypadku zaproszenia Wykonawcy do etapu negocjacji i braku przekazania Zamawiającemu zaktualizowanej Oferty, Zamawiający uzna Ofertę złożoną przez Wykonawcę w pierwszym etapie Postępowania za wiążącą.
  5. Wartość Oferty złożona przez Wykonawcę na etapie negocjacji nie może być wyższa od wartości Oferty złożonej przez Wykonawcę w pierwszym etapie Postępowania. W przypadku zaistnienia takich okoliczności, Zamawiający uzna Ofertę złożoną przez Wykonawcę w pierwszym etapie Postępowania za wiążącą.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
   1. Termin związania Ofertą wynosi 90 dni licząc od daty upływu **terminu składania Ofert**.
2. **INFORMACJE DOTYCZĄCE KRYTERIÓW OCENY OFERT** 
   1. Oferta będzie oceniana według kryteriów: Cena – waga 100%*.*
   2. W trakcie oceny Ofert kolejno ocenianym Ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

Cmin

C = ---------------------- x 100 pkt

Co

**C** - liczba punktów przyznanych danemu Wykonawcy w kryterium „Cena netto”

**Co** - cena netto zaoferowana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany

**Cmin** - najniższa z zaoferowanych przez Wykonawców cena netto.

* 1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów na podstawie kryteriów oceny Ofert.Ocena nastąpi niezależnie dla każdej części Zamówienia, jeżeli Zakup został podzielony na części.
  2. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  3. **W toku badania i oceny Ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert oraz uzupełnień wymaganych pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów.**

1. **AUKCJA ELEKTRONICZNA**
   1. Zamawiający **nie przewiduje** dokonania wyboru Oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
2. **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**
   1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (dalej: „Zabezpieczenie”) w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w Ofercie.
   2. Zabezpieczenie musi być wniesione w całości w terminie do 14 dni od dnia zawarcia Umowy.
   3. Zabezpieczenie może być wniesione w formie: pieniądza, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej.
   4. Zabezpieczenie w formie pieniądza Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank ING Bank Śląski S.A. Nr konta bankowego: 25 1050 0086 1000 0090 9005 1726, z dopiskiem: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr ……………………………….”.
   5. Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej powinno zawierać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wypłaty kwoty określonej w gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. W przypadku wnoszenia Zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, adresatem (uprawnionym) dokumentu winien być Zamawiający, a z jego treści musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta (tj. banku lub ubezpieczyciela) do zapłaty całej kwoty Zabezpieczenia nieodwołanie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego, a także postanowienie, iż gwarancja podlega prawu polskiemu i wszelkie spory związane z gwarancją będą rozstrzygane w oparciu o prawo polskie przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
   6. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie Zabezpieczenia w formie niepieniężnej musi być dostarczony do Zamawiającego w terminie do 14 dni od dnia zawarcia Umowy.
   7. Zasady zwrotu Zabezpieczenia określa Projekt Umowy.
3. **INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY**
   1. Z Wykonawcą, którego Oferta zostanie wybrana jako Oferta najkorzystniejsza, zostanie zawarta przez Zamawiającego Umowa, zgodnie z projektowanymi postanowieniami Umowy wskazanymi w **Załącznik nr 5 do SWZ**.
4. **DODATKOWE INFORMACJE**
   1. Wybór Oferty najkorzystniejszej nie oznacza zaciągnięcia zobowiązania przez Zamawiającego do zawarcia Umowy z Wykonawcą.
   2. W przypadku, gdy Wykonawca, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą Ofertę spośród pozostałych Ofert, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia Postępowania.
   3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia Postępowania, w tym również po wyborze Oferty najkorzystniejszej, bez podania przyczyny. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności w stosunku do Wykonawcy w przypadku wystąpienia powyższego zdarzenia.
   4. W przypadku następczego podpisywania przez Spółki należące do Grupy Kapitałowej PGE umów z wybranym Wykonawcą na świadczenie usług tożsamych z przedmiotem Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do nie stosowania wobec spółek Grupy Kapitałowej PGE stawek opłat oraz warunków współpracy mniej korzystnych, niż wynikające z Umowy zawartej w wyniku niniejszego Postępowania. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie treści Umowy spółkom Grupy Kapitałowej PGE.
   5. Spółki należące do Grupy Kapitałowej PGE stosują mechanizm podzielonej płatności wprowadzony nowelizacją ustawy o podatku od towarów i usług (VAT) z dnia 15 grudnia 2017r. (Dz.U.2023.0.1570 - Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług).
   6. W przypadku, kiedy w związku z wykonaniem Umowy zakupowej Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe na rzecz Zamawiającego na podstawie Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (wg wzoru z **Załącznika nr 10 do SWZ**), Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego Oferta została najwyżej oceniona do złożenia wyznaczonym terminie ankiety w zakresie gwarancji bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych (wg **Załącznika nr 9 do SWZ**).
   7. Jeżeli Wykonawca będący podmiotem przetwarzającym dane osobowe, w wyznaczonym do tego terminie nie złożył ankiety w zakresie gwarancji bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych lub kiedy Zamawiający po analizie ankiety uzna, że Wykonawca nie daje takich gwarancji, Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu na podstawie art. 9.5.1. lit. n. Procedury. W takiej sytuacji Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą Ofertę spośród pozostałych Ofert.
5. **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:** 
   1. Zamawiający zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje że:

Administratorem danych osobowych przekazanych na potrzeby Postępowania jest (w zależności od tego, która ze spółek wystąpiła z zapytaniem ofertowym):

* 1. PGE Energetyka Kolejowa S.A. z siedzibą: ul. Hoża 63/67, 00-681 Warszawa;
  2. PGE Energetyka Kolejowa Holding Sp. z o.o. z siedzibą: ul. Hoża 63/67, 00-681 Warszawa;
  3. PGE Energetyka Kolejowa Centrum Usług Wspólnych sp. z o.o. z siedzibą: ul. dr. Stefana Kopcińskiego 79, 90-033 Łódź;
  4. PGE Energetyka Kolejowa Obsługa Sp. z o.o. z siedzibą: ul. Hoża 63/67, 00-681 Warszawa;

(dalej jako Administrator danych) z Administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: [daneosobowe.pgeek@gkpge.pl](mailto:daneosobowe.pgeek@gkpge.pl) lub pisemnie na adres siedziby wskazany powyżej.

* 1. U Administratora danych został wyznaczony Inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych na e-mail: [iodo.pgeek@gkpge.pl](mailto:iodo.pgeek@gkpge.pl).
  2. Zebrane dane osobowe:
  3. osób reprezentujących Wykonawcę, w tym członków jego organów ujawnione w KRS, w szczególności: imiona, nazwisko, nr PESEL, pełniona funkcja; jak również pełnomocników ujawnione w dołączonym pełnomocnictwie, w tym imię, nazwisko nr PESEL;
  4. przedstawicieli Wykonawcy wskazanych do kontaktu oraz innych niezbędnych osób do przeprowadzenia zapytania ofertowego w zakresie: imię i nazwisko, stanowisko, adres e-mail oraz nr telefonu; danych poświadczających uprawnienia i dane związane ze stosunkiem pracy względem Wykonawcy (w przypadku, gdy będzie to wymagane ze względu na specyfikę zapytania ofertowego);
  5. Wykonawcy, w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, w szczególności: imiona, nazwisko, nr PESEL, NIP, adres zamieszkania, adres prowadzonej działalności, adres e-mail, nr telefonu; będą przetwarzane w celu wyłonienia najkorzystniejszej Oferty w ramach prowadzonego Postępowania.
  6. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
  7. prawnie uzasadniony interes Administratora danych, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f RODO związany z przeprowadzeniem Postępowania zgodnie z obowiązującymi u Administratora danych zasadami oraz dochodzeniem lub odpieraniem ewentualnych roszczeń wynikających z przeprowadzanego Postępowania;
  8. wypełnianie obowiązków prawnych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO, jeżeli dane Postępowanie nakłada takie obowiązki na Administratora danych;
  9. zgoda osoby na przetwarzanie danych osobowych, wyrażona zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO, jeżeli w danym Postępowaniu została wskazana możliwość przekazania danych na podstawie dobrowolnej zgody;
  10. Dane mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie prawa. Dane będą przekazywane do spółek z Grupy Kapitałowej, do której należy Administrator danych w związku z rozpatrywaniem Ofert, jak również podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora danych, w tym m.in.: obsługującym systemy informatyczne wykorzystywane na potrzeby prowadzonego Postępowania, prowadzącym działalność ekspercką i doradczą, zewnętrzne archiwa dokumentacji oraz podmiotom, którym zlecono dochodzenie roszczeń; przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Administratorem danych i wyłącznie zgodnie z jego poleceniami.
  11. Dane przetwarzane będą przez czas trwania Postępowania a po jego zakończeniu w zależności od prowadzonego trybu Postępowania. Jeżeli Postępowanie związane jest z dofinansowaniem ze środków unijnych dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 lat w formie zarchiwizowanej, w pozostałych przypadkach będzie to 5 letni okres liczony od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia Postępowania.
  12. Każda osoba ma prawo: dostępu do swoich danych, żądania ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia ich przetwarzania, jak również wyrażenia sprzeciwu w przypadku przetwarzania danych w oparciu o uzasadniony interes.
  13. Jeżeli dane osobowe są przetwarzane na podstawie dobrowolnej zgody, osoba która ją wyraziła ma prawo do jej wycofania, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.
  14. W celu skorzystania z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem danych lub z Inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe wskazane w ust. 1 i 2 powyżej).
  15. Każda osoba ma również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  16. Przekazanie danych jest dobrowolne. W przypadku braku przekazania danych nie będzie możliwe rozpatrzenie zapytania ofertowego przez Administratora danych.

1. **SYSTEM ZAKUPOWY GK PGE**
   1. **Zamawiający informuje, że Postępowanie o Zamówienie niepubliczne będzie prowadzone z wykorzystaniem Systemu Zakupowego GK PGE (platforma przetargowa SWPP2).**
   2. Aby złożyć Ofertę w Postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany do dokonania rejestracji w Systemie Zakupowym GK PGE dostępnym pod adresem: <https://swpp2.gkpge.pl>. Zamawiający informuje, iż przy pierwszym logowaniu się Wykonawców do sytemu, konieczne jest przejście przez ścieżkę rejestracji. Zamawiający informuje, że proces weryfikacji Wykonawcy może potrwać do 3 dni.
   3. Wszelkie informacje dotyczące sposobu rejestracji i logowania do Systemu Zakupowego GK PGE znajdują się pod wyżej wskazanym adresem internetowym w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ” oraz w zakładce „Dokumenty”, folder „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod linkiem: <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy/dokumenty> w dokumencie „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców”.
   4. Po zarejestrowaniu i zalogowaniu się do Systemu Zakupowego GK PGE Wykonawcy uzyskują możliwość składania wniosków, Ofert i zadawania pytań w Postępowaniu. Komunikacja pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym będzie odbywała się za pomocą funkcjonalności Systemu. System umożliwia między innymi: dokonywanie czynności złożenia Oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, wycofania Oferty lub wniosku, złożenia pytań do Postępowania.
   5. **Za datę złożenia Oferty, wniosku, zawiadomienia, dokumentu elektronicznego, oświadczenia lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia przyjmuje się datę przekazania (złożenia) w Systemie Zakupowym GK PGE do Zamawiającego**. Moment złożenia wniosku/Oferty następuje wraz z zakończeniem procesu składania tj. użyciem przycisku „Złóż wniosek/ofertę” i wyświetleniem przez System komunikatu „Oferta złożona poprawnie”. W sekcji „Podsumowanie” na formularzu ofertowym wyświetli się dokładna data i godzina złożenia wniosku/Oferty w polu „Data”.
   6. Zamawiający informuje, że czas na serwerach, na których uruchomiony jest System Zakupowy GK PGE, jest zsynchronizowany z wzorcem czasu określanym przez Główny Urząd Miar (GUM). Serwery czasu uruchomione przez GUM wyznaczają czas administracyjny w Polsce.
   7. Wymagania techniczne dla sprzętu komputerowego wskazane są w Systemie Zakupowym GK PGE w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ”, oraz w zakładce „Dokumenty”, folder „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod linkiem: <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy/dokumenty>.
   8. Instrukcje dla Wykonawców dotyczące składania Ofert/wniosków, składania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców” oraz „Podpis elektroniczny – instrukcja”, dostępnych w Systemie Zakupowym GK PGE w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ” i zakładce „Dokumenty”, folder „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod linkiem: <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy/dokumenty>.
   9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych (zamieszczanych) za pośrednictwem Systemu Zakupowego GK PGE wynosi 150 MB. Zamawiający określił dopuszczalny format plików zamieszczanych w Systemie jako: Xls, xlsx, doc, docx, pptx, pdf, xml, rar, zip, gif, jpg, dwg, tif, tiff, txt, rtf, jpeg, bmp, ath, kst, png, asic, cades, xades, pades, 7z, mp4, msg, przy czym **zaleca się wykorzystywanie plików w formacie pdf lub zgodnie z wymaganiem Zamawiającego w przypadku wybranych plików/dokumentów.**
   10. Zamawiający informuje, że pliki dołączane do Systemu Zakupowego GK PGE przez Wykonawców są sprawdzane oprogramowaniem antywirusowym.
   11. Oferta wraz z załącznikami składana przez Wykonawcę w Systemie Zakupowym GK PGE jest szyfrowana. Szyfrowanie następuje po podaniu przez Wykonawcę PIN-u. PIN podawany jest przez Wykonawcę w momencie pierwszego zapisania Oferty. W celu wycofania Oferty Wykonawca musi dokonać ponownego wprowadzenia PIN-u. Wykonawca jest zobowiązany pamiętać wprowadzony PIN. Po upływie terminu otwarcia Ofert, Oferta Wykonawcy jest automatycznie deszyfrowana umożliwiając otwarcie Oferty na posiedzeniu Komisji.
   12. Wsparcie techniczne dla Wykonawców w zakresie obsługi Systemu Zakupowego GK PGE jest dostępne poprzez **Usługę Help Desk dla Wykonawców:**

Infolinia: +48 22 576 87 87

e-mail: [helpdesk.zakupy@gkpge.pl](mailto:helpdesk.zakupy@gkpge.pl)

Godziny pracy: Help Desk Systemu Zakupowego GK PGE dostępny jest codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 - 16:00 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

Zakres wsparcia dostępny na: <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy>.

* 1. System Zakupowy GK PGE po upływie terminu składania Ofert nie dopuści możliwości złożenia Oferty, tym samym zaleca się przygotowanie i złożenie Oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.

1. **ZAŁĄCZNIKI** 
   1. Integralną częścią niniejszej SWZ są następujące Załączniki:

**Załącznik nr 1 do SWZ** – Opis Przedmiotu Zamówienia – dokument niejawny

**Załącznik nr 2 do SWZ** – Formularz Oferty wraz oświadczeniem Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z Postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w pkt 5.1.2 SWZ- tekst jednolity

**Załącznik nr 2a** **do SWZ** – Wzór harmonogramu rzeczowo-finansowego

**Załącznik nr 3 do SWZ** – Wykaz usług/robót budowlanych

**Załącznik nr 4 do SWZ** – Wykaz osób

**Załącznik nr 5 do SWZ** – Projekt Umowy -dokument niejawny

**Załącznik nr 6 do SWZ** –Zobowiązanie Podmiotu udostępniającego zasoby

**Załącznik nr 7 do SWZ** – Oświadczenie członków konsorcjum i/lub podmiotów udostępniających zasoby o niepodleganiu wykluczeniu z Postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w pkt 5.1.2 SWZ,jeżeli dotyczy zgodnie z pkt 1.4.8 i/lub pkt 5.7 SWZ

**Załącznik nr 8 do SWZ** –wzór Umowy o zachowaniu poufności (NDA) – osobny dokument

**Załącznik nr 9 do SWZ** – Kwestionariusz sprawdzający dla podmiotu przetwarzającego

**Załącznik nr 10 do SWZ** – wzór Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ – OPZ**

**Opis Przedmiotu Zamówienia znajduje się w osobnym pliku– dokument niejawny-**

**zostanie przekazany po podpisaniu Umowy o zachowaniu poufności.**

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ – FORMULARZ OFERTY WRAZ Z ZAŁACZNIKIEM NR 7 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA- TEKST JEDNOLITY**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**PGE ENERGETYKA KOLEJOWA S.A.**

**ul. Hoża 63/67**

**00-681 Warszawa**

**OFERTA**

w Postępowaniu pn. Opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlano-montażowych związanych z przyłączeniem nowego Odbiorcy energii elektrycznej osiedla mieszkalnego wraz z infrastrukturą zewnętrzną w Szczecinie

Nr Postępowania nadany sprawie przez Zamawiającego: POST/HZ/EK/HZL/00426/2025

1. **Ofertę składa**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Wykonawca  (Nazwa, adres, NIP)** |  |
| **Wykonawca[[1]](#footnote-1)  ( Nazwa, adres, NIP)** |  |
| **Osoba uprawniona do reprezentacji Wykonawcy/Wykonawców** |  |

1. **OSOBA uprawniona DO KONTAKTÓW z zamawiającym (w sprawie niniejszej Oferty):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko:** |  |
| **Firma:** |  |
| **Telefon:** |  |
| **e-mail:** |  |

1. **CENA OFERTY:**

Oferujemy, wykonanie przedmiotu Zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ za cenę:

Cena całkowita netto ………………………………..PLN

Stawka VAT ………………….

Cena całkowita brutto ………………………………………PLN

1. **OŚWIADCZENIA I INFORMACJE:**
   * 1. My, niżej podpisani, niniejszym oświadczamy[[2]](#footnote-2), co następuje:
        + 1. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu Zakupu,
          2. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonych czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
          3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i/lub finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu Zakupu,
          4. nie podlegamy wykluczeniu na podstawie przesłanek wskazanych w pkt 5.1 SWZ[[3]](#footnote-3).
     2. W zakresie warunków udziału w Postępowaniu **zamierzamy/nie zamierzamy** polegać na potencjale podmiotu udostępniającego zasoby, tj.…………………………….
     3. Zapoznaliśmy się i w pełni akceptujemy treść SWZ wraz ze wszystkimi załącznikami oraz treść wyjaśnień i modyfikacji do SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
     4. Akceptujemy treść projektowanych postanowień Umowy załączonych do SWZ   
        i w przypadku wyboru naszej Oferty podpiszemy Umowę na warunkach określonych przez Zamawiającego.
     5. Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty i wykonania przedmiotu Zakupu.
     6. Oświadczamy, iż zachowamy poufność danych uzyskanych w procesie toczącego się Postępowania.
     7. Podane w Ofercie elementy ceny obejmują przedmiot i zakres Zakupu zgodnie z zasadami i warunkami określonymi w SWZ, a także uwzględniają wszystkie składniki związane z realizacją przedmiotu Zakupu wpływające na wysokość ceny.
     8. Oświadczamy, że niedoszacowanie, pominięcie lub brak należytego rozpoznania przez nas zakresu przedmiotu Zakupu nie będzie podstawą do żądania zmiany ceny.
     9. Oświadczamy, że jesteśmy zdolni do wykonania przedmiotu Zakupu zgodnie z wymaganiami podanymi w SWZ.
     10. Oświadczamy, że[[4]](#footnote-4):

Przedmiot Zamówienia wykonamy siłami własnymi;

Powierzymy realizację następujących części/zakresu podwykonawcom:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa i adres podwykonawcy (jeżeli są znani) | Zakres Zamówienia, który zostanie powierzony podwykonawcy |
|  |  |  |

* + 1. Oświadczamy, że przedmiot Oferty jest zgodny z Opisem Przedmiotu Zakupu.
    2. Oświadczamy, iż oferujemy realizację Zakupu w terminach wskazanych przez Zamawiającego w pkt 4 SWZ.
    3. Uważamy się za związanych niniejszą Ofertą na czas wskazany w SWZ, tj. przez okres 90 dni od upływu terminu składania Ofert.
    4. Informujemy, że[[5]](#footnote-5):

niniejsza Oferta oraz wszelkie załączniki są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - które jako takie nie mogą być udostępnianie innym uczestnikom Postępowania – zostały złożone razem z Ofertą w pliku opatrzone nazwą „Tajemnica Przedsiębiorstwa”. Do Oferty załączamy uzasadnienie zastrzeżenia informacji.

* + 1. Wadium w kwocie 50 000,00 zł zostało wniesione w dniu ..................................... w formie .................................................... (potwierdzenie w załączeniu).
    2. Oświadczamy, że do rozliczeń związanych z realizacją przedmiotu Zakupu wskazujemy numer rachunku ..................................................................................... prowadzony przez bank .................................................
    3. Oświadczamy, że przedstawione w Ofercie informacje oraz załączone do Oferty dokumenty oraz oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania Ofert.
    4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zasadami określonymi w Kodeksie Postępowania dla Partnerów Biznesowych Spółek GK PGE oraz w Dobrych Praktykach Zakupowych. W przypadku wyboru naszej Oferty ostatecznej zapewniamy, że w swojej działalności będziemy przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień wyżej wymienionych dokumentów. Oświadczamy, że dołożymy należytej staranności, aby nasi pracownicy, współpracownicy, wykonawcy, podwykonawcy lub osoby, przy pomocy których będziemy świadczyć usługi/dostawy/roboty budowlane przestrzegali postanowień wyżej wymienionych dokumentów.
    5. W przypadku, gdy świadczona przez Wykonawcę usługa będzie wymagała powierzenia przez Zamawiającego danych osobowych do przetwarzania, zobowiązujemy się do przyjęcia wszystkich obowiązków wynikających z art. 28 RODO, przedstawimy wypełnioną Ankietę dla Przetwarzającego i zapewnimy wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz przepisów Rozporządzenia (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: „RODO”, mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
    6. Znane są nam wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów RODO mających zastosowanie, które zobowiązany jest wykonywać podmiot przetwarzający dane osobowe na zlecenie administratora danych.
    7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
       w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie Zamówienia w niniejszym Postępowaniu. *(UWAGA:   
       W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści niniejszego oświadczenia Wykonawca nie składa np. przez jego wykreślenie)*
    8. Przekazywane przez nas dane osobowe mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z prowadzonym Postępowaniem zakupowym nr POST/HZ/EK/HZL/00426/2025
    9. Załącznikami do Oferty są *(prosimy wymienić wszystkie załączniki)*:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Oświadczenia Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie Zamówienia**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

Na potrzeby Postępowania o udzielenie zamówienia niepublicznego pn. Opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlano-montażowych związanych z przyłączeniem nowego Odbiorcy energii elektrycznej osiedla mieszkalnego wraz z infrastrukturą zewnętrzną w Szczecinie, Nr ref.: POST/HZ/EK/HZL/00426/2025, prowadzonego przez PGE Energetyka Kolejowa Holding sp. z o.o.*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z Postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576, zaktualizowanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 (Dz.U. L, 2025/2033 z 23.10.2025) dalej: rozporządzenie 2025/2033.[[6]](#footnote-6).
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z Postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 514 )*.*[[7]](#footnote-7)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości Zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości Zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości Zamówienia: …………………………………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/ firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/ PESEL, KRS/ CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z Postępowania o udzielenie Zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zaktualizowanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości Zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości Zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości Zamówienia: ……………………………………….………..….…………………………………….. *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z Postępowania o udzielenie Zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zaktualizowanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO DOKUMENTÓW REJESTROWYCH/DOKUMENTÓW** **OKREŚLAJĄCYCH BENEFICJENTÓW RZECZYWISTYCH WYKONAWCY:**

Wskazuję następujące dokumenty rejestrowe/dokumenty określające beneficjentów rzeczywistych, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów:

1) .....................................................................................................................................................

*(wskazać dokumenty rejestrowe, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .....................................................................................................................................................

*(wskazać dokumenty określające beneficjentów rzeczywistych, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

*.............................., dn. .........................* ……………………..……………………………………………………….

*Podpis(-y) osoby(-ób) uprawnionej(-ych) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 2a DO SWZ – HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY**

**[Wzór Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego znajduje się w osobnym pliku]**

**ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ – WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ (WZÓR) - Wykaz usług/robót budowlanych**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Wykonawca*** |  | ***Zamawiający***  PGE ENERGETYKA KOLEJOWA S.A. |

**WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ**

Składając Ofertę w Postępowaniu zakupowym nr POST/HZ/EK/HZL/00426/2025 prowadzonym dla **zadania pn. Opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlano-montażowych związanych z przyłączeniem nowego Odbiorcy energii elektrycznej osiedla mieszkalnego wraz z infrastrukturą zewnętrzną w Szczecinie, oświadczamy**, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wykonaliśmy następujące zamówienia:

| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Zakres rzeczowy zamówienia** | **Wartość zrealizowanych zamówień** | **Termin realizacji zamówienia** | | **Nazwa Odbiorcy** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Data*  *Rozpoczęcia* | *Data*  *zakończenia* |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |

*UWAGA: Należy dostosować ilość wierszy do ilości wykazywanych zamówień*

Do niniejszego wykazu dołączamy dowody potwierdzające, że ww. zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

........................................................................

*Data i podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ – WYKAZ OSÓB (WZÓR)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Wykonawca*** |  | ***Zamawiający***  PGE ENERGETYKA KOLEJOWA S.A. |

**WYKAZ OSÓB**

Składając Ofertę w Postępowaniu zakupowym nr POST/HZ/EK/HZL/00426/2025 dla zadania . Opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlano-montażowych związanych z przyłączeniem nowego Odbiorcy energii elektrycznej osiedla mieszkalnego wraz z infrastrukturą zewnętrzną w Szczecinie **oświadczamy**, że dysponujemy następującymi osobami zdolnymi do realizacji zadania zdolnymi do wykonana przedmiotu Zakupu:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Funkcja w procesie budowlanym/………….** | **Numer, rodzaj, zakres i nazwa podmiotu wydającego uprawnienia/licencję** | **Data ważności dokumentu** | **Zakres wykonywanych czynności** | **Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami** | |
| **dysponowanie pośrednie[[8]](#footnote-8)** | **dysponowanie bezpośrednie[[9]](#footnote-9)** |
| *należy wskazać formę współpracy, np. umowa zlecenia, umowa o dzieło* | *należy wskazać formę współpracy, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło* |
| **Osoby posiadające …….** [wskazać kwalifikacje / uprawnienia / doświadczenie] | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

*UWAGA: Należy dostosować ilość wierszy do ilości wymaganych osób*

W przypadku, gdy Podwykonawca będzie samodzielnie świadczył usługi – należy wpisać dane Wykonawcy

Jednocześnie oświadczam/y niniejszym, iż osoby które zostaną skierowane do realizacji Zamówienia:

* + 1. zostaną poinformowane o wymogach dotyczących sposobu realizacji Umowy,
    2. zostaną poinformowane o przetwarzaniu ich danych osobowych przez PGE ENERGETYKA KOLEJOWA S.A.

................................................................

*Data i podpisy osób uprawnionych do składania*

*oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SWZ – WZÓR UMOWY**

**Wzór Umowy – dokument niejawny, zostanie przekazany po podpisaniu Umowy o zachowaniu poufności**

**ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SWZ – ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasób w trakcie realizacji Zamówienia pn.:  
Opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlano-montażowych związanych z przyłączeniem nowego Odbiorcy energii elektrycznej osiedla mieszkalnego wraz z infrastrukturą zewnętrzną w Szczecinie. Postępowanie nr POST/HZ/EK/HZL/00426/2025.

Działając **w imieniu i na rzecz**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pełna nazwa podmiotu udostępniającego zasoby** | **Adres innego podmiotu** | **NIP/REGON** |
|  |  |  |

OŚWIADCZAMY, iż zobowiązujemy się do oddania Wykonawcy, tj. ………………………….…………………………. z siedzibą w ………………………….…………………………., do dyspozycji niezbędne zasoby na potrzeby realizacji przedmiotowego Zamówienia w zakresie:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Warunek/kryteria selekcji, na spełnienie którego inny podmiot (trzeci) udostępnia zasoby** | **Rodzaj zasobu** | **Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby** | **Sposób wykorzystania przez Wykonawcę zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby, przy wykonywaniu zamówienia** | **Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do**  **warunków udziału w Postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą** |
| Zdolność techniczna lub zawodowa |  |  |  |  |
| Zdolność ekonomiczna lub finansowa |  |  |  |  |
| Kryteria selekcji |  |  |  |  |

*Uwaga: Prosimy nie modyfikować pól tabeli oznaczonych kolorem szarym. Podmiot trzeci uzupełnia jedynie te pola (wiersze tabeli) w odniesieniu do których udostępnia zasoby. Pozostałe wiersze należy przekreślić, pozostawić puste lub usunąć*.

.............................., dn. ......................... ...........................................................

**ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SWZ –** **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA PRZEDKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ/ PODMIOTU UDOSTĘPNIAJACEGO ZASOBY**

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**

PGE ENERGETYKA KOLEJOWA S.A.

…………………………………………………

……………………………..…………………

…………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………

………………………..………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie Zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

Na potrzeby Postępowania o udzielenie zamówienia niepublicznego pn. Opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlano-montażowych związanych z przyłączeniem nowego Odbiorcy energii elektrycznej osiedla mieszkalnego wraz z infrastrukturą zewnętrzną w Szczecinie, Nr ref.: POST/HZ/EK/HZL/00426/2025, prowadzonego przez PGE Energetyka Kolejowa Holding sp. z o.o.*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z Postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576, zaktualizowanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 (Dz.U. L, 2025/2033 z 23.10.2025) dalej: rozporządzenie 2025/2033.[[10]](#footnote-10)
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z Postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514)*.*[[11]](#footnote-11)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości Zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości Zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości Zamówienia: …………………………………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/ firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/ PESEL, KRS/ CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z Postępowania o udzielenie Zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zaktualizowanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości Zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości Zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości Zamówienia: ……………………………………….………..….…………………………………….. *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z Postępowania o udzielenie Zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zaktualizowanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO DOKUMENTÓW REJESTROWYCH/DOKUMENTÓW** **OKREŚLAJĄCYCH BENEFICJENTÓW RZECZYWISTYCH WYKONAWCY:**

Wskazuję następujące dokumenty rejestrowe/dokumenty określające beneficjentów rzeczywistych, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów:

1) .....................................................................................................................................................

*(wskazać dokumenty rejestrowe, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .....................................................................................................................................................

*(wskazać dokumenty określające beneficjentów rzeczywistych, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

*.............................., dn. .........................* ……………………..……………………………………………………….

*Podpis(-y) osoby(-ób) uprawnionej(-ych) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SWZ**

wzór Umowy o zachowaniu poufności (NDA) – osobny dokument

**Załącznik nr 9 do SWZ**

|  |
| --- |
| **KWESTIONARIUSZ SPRAWDZAJACY Dla podmiotu przetwarzającego** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.P.** | **PYTANIE** | **TAK/NIE** | **WYMÓG** |
| **WIEDZA FACHOWA** | | | |
|  | Czy podmiot przetwarzający posiada doświadczenie w świadczeniu usług związanych z powierzeniem przetwarzania danych? Jeśli tak, to jak długie? Prosimy o udokumentowanie świadczenia przedmiotowych usług. |  |  |
|  | Czy przepisy RODO wymagają, aby dany podmiot przetwarzający wyznaczył Inspektora ochrony danych? |  | art. 37 RODO |
|  | Czy podmiot przetwarzający wyznaczył Inspektora ochrony danych? |  | art. 37 RODO |
|  | Czy podmiot przetwarzający wyznaczył Inspektora ochrony danych, mimo że nie wymagają tego przepisy prawa lub też inną osobę/zespół odpowiedzialny za nadzór nad ochroną danych osobowych w organizacji? |  |  |
|  | Czy osoby po stronie podmiotu przetwarzającego dedykowane do obsługi spółki *PGE Energetyka Kolejowa S.A.* zostały przeszkolone i zapoznane z przepisami o ochronie danych? Czy jest to udokumentowane? |  |  |
|  | Czy osoby zatrudnione w podmiocie przetwarzającym przy przetwarzaniu danych zostały przeszkolone w zakresie obsługi, w tym bezpiecznego korzystania z systemu informatycznego, jeżeli jest on stosowany do przetwarzania danych przez podmiot przetwarzający? |  |  |
|  | Czy osoby zatrudnione w podmiocie przetwarzającym przy przetwarzaniu danych zostały przeszkolone w zakresie zasad bezpieczeństwa informacji? |  |  |
| **WIARYGODNOŚĆ** | | | |
|  | Czy podmiot przetwarzający posiada referencje od innych podmiotów, które obsługuje/obsługiwał w zakresie Przetwarzania danych osobowych na ich zlecenie?  *[Jeśli tak, to prosimy o przedstawienie takich referencji].* |  |  |
|  | Czy stwierdzono prawomocną decyzją GIODO/PUODO lub prawomocnym wyrokiem sądu naruszenie ochrony danych osobowych przez podmiot przetwarzający? |  |  |
|  | Czy podmiot przetwarzający stosuje się do przyjętych przez organ nadzorczy kodeksów podstępowania? |  | art. 40 RODO |
|  | Czy podmiot przetwarzający objęty jest monitorowaniem przestrzegania kodeksu postępowania przez akredytowany podmiot monitorujący? |  | art. 41 RODO |
|  | Czy podmiot przetwarzający otrzymał certyfikat zgodności z RODO? |  | art. 42 RODO |
|  | Kryterium wewnętrzne do oceny przez spółkę *PGE Energetyka Kolejowa S.A.*:  Czy rozważany podmiot jest znany na rynku jako podmiot wykonujący danego rodzaju usługi? Jeżeli tak, jaką ma renomę? Jakie są opinie o tym podmiocie, o współpracy z tym podmiotem, o stosowanych przez niego zabezpieczeniach czy przetwarzaniu danych? |  |  |
|  | Kryterium wewnętrzne do oceny przez *spółkę PGE Energetyka Kolejowa S.A.*  Czy jakakolwiek spółka GK PGE w przeszłości współpracowała z rozważanym podmiotem? Jeżeli tak, jakie są doświadczenia współpracy z tym podmiotem i opinie o nim? |  |  |
| **ZASOBY** | | | |
|  | Czy podmiot przetwarzający opracował i wdrożył politykę ochrony danych osobowych lub podobną procedurę?  *[Jeśli tak, prosimy o jej przedstawienie].* |  | art. 24 RODO |
|  | Czy podmiot przetwarzających wdrożył instrukcję postępowania w sytuacji naruszenia ochrony danych osobowych? |  | art. 33 i 34 RODO |
|  | Czy podmiot przetwarzający prowadzi ewidencję naruszeń przepisów o ochronie danych osobowych, w tym naruszeń bezpieczeństwa danych? |  | art. 33 RODO |
|  | Czy podmiot przetwarzający prowadzi Rejestry Czynności przetwarzania danych osobowych (jako Administrator Danych Osobowych oraz jako procesor)? |  | art. 30 RODO |
|  | Czy podmiot przetwarzający wdrożył zasady zarządzania bezpieczeństwem informacji, w tym: |  |  |
| 1. system zarządzania bezpieczeństwem informacji na podstawie normy ISO 27001? Czy posiada certyfikat? |  |  |
| 1. zasady zarządzania bezpieczeństwem informacji z elementami wykorzystania normy ISO 27002? |  |  |
| Czy podmiot wdrożył inne zasady ochrony informacji – np. Polityka bezpieczeństwa informacji, itp.? |  |  |
|  | Czy podmiot przetwarzający dobiera zabezpieczenia zapewniające bezpieczeństwo przetwarzanych danych osobowych w odniesieniu do oceny skutków ich przetwarzania dla praw i wolności osób, których dane dotyczą? (na podstawie szacowania ryzyka pod kątem ochrony prywatności - Privacy Impact Assessment)? |  | Odniesienie do art. 24, 25, 32, 35 RODO |
|  | Czy szacowanie ryzyka zostało udokumentowane, np. czy został stworzony plan postępowania z ryzykiem? |  |  |
|  | Czy podmiot przetwarzający okresowo przeprowadza kolejne działania związane z szacowaniem ryzyka pod kątem ochrony prywatności? Czy w przypadku zmiany poziomu ryzyka dobiera nowe środki techniczne i organizacyjne zabezpieczające dane, stosownie do wyników analizy? |  |  |
|  | Czy podmiot przetwarzający wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z ich przetwarzaniem, w tym: |  | art. 32 ust. 1 lit. a-c RODO |
| a) pseudonimizację i szyfrowanie danych, |  |
| b) zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania, |  |
| c) zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego. |  |
|  | Czy podmiot przetwarzający prowadzi regularnie audyty dotyczące zasad bezpieczeństwa informacji, w tym danych osobowych, w celu weryfikacji spełniania wymogów polityki ochrony danych osobowych lub innej wewnętrznej procedury, w tym ocena skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania? |  | art. 32 ust. 1 lit. d RODO |
|  | Czy wnioski z audytów zostały udokumentowane, np. w raporcie poaudytowym? |  |  |
|  | Czy podmiot przetwarzający jest przygotowany do poddania się audytowi przeprowadzonemu przez spółkę PGE Energetyka Kolejowa S.A. lub audytora upoważnionego przez spółkę PGE Energetyka Kolejowa S.A.? |  | art. 28 ust. 3 lit. h RODO |
|  | Czy osoby delegowane do obsługi spółki PGE Energetyka Kolejowa S.A. posiadają nadane upoważnienia do przetwarzania danych? Czy zostało to udokumentowane? |  | art. 29 oraz art. 32 ust. 4 RODO |
|  | Czy osoby upoważnione do przetwarzania danych w ramach obsługi spółkiPGE Energetyka Kolejowa S.A. zostały zobowiązane do zachowania ich w tajemnicy? Czy zostało to udokumentowane? |  | Art. 28 ust. 3 lit. b RODO |
|  | Czy podmiot przetwarzający wprowadził procedurę upoważniania osób uczestniczących w Przetwarzaniu danych osobowych do ich przetwarzania? |  | art. 29 oraz art. 32 ust. 4 RODO |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis Administratora danych podmiotu przetwarzającego lub uprawnionej osoby

**Załącznik nr 10 do SWZ**

wzór Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

**Umowa Powierzenia Przetwarzania Danych osobowych**  
zawarta dnia ................................... w Warszawie pomiędzy

**PGE Energetyka Kolejowa S.A.** z siedzibą w Warszawie, ul. Hoża 63/67, 00-681 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Miasta St. Warszawy   
w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000322634, NIP: 526-25-42-704, REGON: 017301607, kapitał zakładowy w wysokości 844.885.320,00 zł w całości wpłacony, reprezentowaną przez:

……………………………………………………………,

(dalej „**Administrator**”)

a

........... z siedzibą w.........................................., ul. ………………………, …-…… …………, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy...................................., ......Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ........................., NIP:..................................., REGON: ........................, wysokość kapitału zakładowego: ...................................., kapitał zakładowy wpłacony w ………………., reprezentowaną przez:

…………………………………………………….……,

(dalej„**Przetwarzający**”)

łącznie zwanymi **Stronami**, a każda z osobna także **Stroną**

**Mając na uwadze, że:**

1. Strony zawarły umowę ……………………… z dnia ………………….. r. („**Umowa podstawowa**”),  
   w związku z wykonywaniem, której Administrator powierzy Przetwarzającemu przetwarzanie Danych osobowych w zakresie określonym niniejszą umową („**Umowa**”);
2. Celem Umowy jest ustalenie warunków, na jakich Przetwarzający wykonuje operacje przetwarzania Danych osobowych w imieniu Administratora;
3. Strony zawierając Umowę mają na celu uregulowanie zasad przetwarzania Danych osobowych, aby odpowiadały wszelkim obowiązkom przewidzianym prawem, w tym przepisom Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem Danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich Danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie Danych) („**RODO**”).

Strony postanowiły zawrzeć Umowę o następującej treści:

**§ 1** **Opis przetwarzania**

* 1. Na warunkach określonych Umową oraz Umową podstawową/Zamówieniem Administrator powierza Przetwarzającemu przetwarzanie dalej opisanych Danych osobowych („**Dane**”).
  2. Przetwarzanie będzie wykonywane w okresie obowiązywania Umowy podstawowej, z uwzględnieniem pozostałych postanowień Umowy.
  3. Charakter i cel przetwarzania wynikają z Umowy podstawowej. W szczególności:
     1. charakter przetwarzania określony jest następującą rolą Przetwarzającego: …………………………………………………………………………………………. zaś,
     2. celem przetwarzania jest realizacja na rzecz …………………………………………………………………………………………………………………………………………..;
  4. Przetwarzanie obejmować będzie następujące rodzaje i kategorie Danych osobowych oraz zakresy czynności i ich rodzaje:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kategoria powierzonych Danych** | **TAK** | **NIE** |
| *Użytkownicy strony www (w tym pracownicy i współpracownicy Administratora)* |  |  |
| *kontrahenci (odbiorcy i dostawcy) Administratora* |  |  |
| *odbiorcy korespondencji Administratora* |  |  |
| *(inna kategoria Danych: inni interesariusze spółki oraz ich przedstawiciele i pracownicy)* |  |  |
| **Rodzaj powierzonych Danych** | **TAK** | **NIE** |
| *Dane zwykłe w zakresie:* *imię, nazwisko, adres e-mail numer telefonu, adres IP* |  |  |
| *Dane szczególnych kategorii w zakresie: …………………………* |  |  |
| *Dane dotyczące wyroków skazujących i naruszeń prawa w zakresie: ………………………..* |  |  |
| *Dane dzieci w zakresie: ………………………..* |  |  |
| *Dane nieustrukturyzowane (np. materiał wideo)* |  |  |
| **Zakres i rodzaj czynności przetwarzania Danych** | **TAK** | **NIE** |
| *Zbieranie Danych* |  |  |
| *Utrwalanie Danych (kopiowanie, skanowanie)* |  |  |
| *Przechowywanie Danych (w tym organizowanie i porządkowanie)* |  |  |
| *Archiwizowanie* |  |  |
| *Modyfikowanie Danych (w tym łączenie i ograniczanie)* |  |  |
| *Pobieranie* |  |  |
| *Przeglądanie Danych (bez możliwości edycji i pobierania)* |  |  |
| *Udostępnianie Danych (w tym przesyłanie, rozpowszechnianie)* |  |  |
| *Usuwanie lub niszczenie Danych (nie dotyczy usuwania związanego z zakończeniem niniejszej Umowy)* |  |  |

**§ 2 Dalsze Przetwarzanie**

* 1. Administrator dopuszcza dalsze powierzenie operacji przetwarzania Danych innym podmiotom („Dalsi Przetwarzający”) po spełnieniu przez Przetwarzającego łącznie następujących przesłanek:
     1. wyrażenie przez Administratora akceptacji (w formie pisemnej, elektronicznej lub dokumentowej) na powierzenie operacji przetwarzania Dalszemu Przetwarzającemu;
     2. zawarcie umowy dalszego przetwarzania na warunkach zgodnych z art. 28 RODO i zawierającej obowiązki wynikające z Umowy.
  2. Administrator Danych wyraża uprzednią zgodę na dalsze powierzenie Danych podmiotom wskazanym w poniższej tabeli **(„Zaakceptowani Dalsi Przetwarzający”)**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa Dalszego Przetwarzającego i forma prowadzenia działalności** | **Adres siedziby** | **REGON** | **Rola w procesie przetwarzania/ powierzone procesy** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

* 1. Przetwarzający oświadcza, że zaakceptowani Dalsi Przetwarzający spełniają warunki określone w Umowie i w art. 28 RODO.
  2. Przetwarzający zobowiązany jest przedstawić informację w zakresie istotnych warunków umowy podpowierzenia niezwłocznie po zawarciu umowy z Dalszym Przetwarzającym, nie później niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia takiej umowy.
  3. Jeżeli Dalszy Przetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony Danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków Dalszego Przetwarzającego spoczywa na Przetwarzającym.
  4. Administrator może z uzasadnionych przyczyn zgłosić udokumentowany sprzeciw względem powierzenia Danych Dalszemu Przetwarzającemu. W razie zgłoszenia sprzeciwu Przetwarzający nie ma prawa powierzyć Danych Dalszemu Przetwarzającemu objętego sprzeciwem, a jeżeli sprzeciw dotyczy aktualnego Dalszego Przetwarzającego, musi niezwłocznie zakończyć korzystanie z usług przetwarzania przez Dalszego Przetwarzającego. Wątpliwości co do zasadności sprzeciwu i ewentualnych negatywnych konsekwencji Przetwarzający zgłosi Administratorowi w czasie umożliwiającym zapewnienie ciągłości przetwarzania.

**§ 3 Obowiązki Przetwarzającego**

Przetwarzający zobowiązany jest do:

* 1. Przetwarzania Danych powierzonych wyłącznie zgodnie z udokumentowanymi poleceniami lub instrukcjami Administratora, co rozumiane jest jako przetwarzanie Danych niezbędne do podjęcia działań w celu realizacji zadań wynikających z Umowy podstawowej, w związku z realizacją, której zawierana jest Umowa. Strony mogą dodatkowo ustalić szczegółowy sposób komunikacji dla celów wykonywania Umowy.
  2. Nieprzekazywania Danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (czyli poza Europejski Obszar Gospodarczy („EOG”) oraz niekorzystania z podwykonawców, którzy przekazują Dane poza EOG, z zastrzeżeniem podmiotów wskazanych w § 2 ust. 2.2 Umowy.
  3. Uprzedniego informowania Administratora o zamiarze lub obowiązku przekazywania Danych poza Europejski Obszar Gospodarczy („EOG”), w celu umożliwienia Administratorowi podjęcia decyzji i działań niezbędnych do zapewnienia zgodności przetwarzania z prawem lub zakończenia powierzenia przetwarzania.
  4. Informowania Administratora przed rozpoczęciem przetwarzania, o ewentualnych innych czynnościach podejmowanych przez Przetwarzającego, jeśli Przetwarzający ma obowiązek wykonywania takich czynności w związku z obowiązkiem prawnym jaki na nim spoczywa. Informowanie odbywa się wyłącznie w sytuacji, gdy prawo nie zabrania udzielenia takich informacji w uwagi na ważny interes publiczny.
  5. Informowania Administratora, o ile prawo mu tego nie zabrania, przed rozpoczęciem przetwarzania o obowiązku prawnym dotyczącym przetwarzania, jeżeli prawo nakłada na Przetwarzającego obowiązek dotyczący Danych, dla celów realizacji tego obowiązku.
  6. Uzyskania od osób, które zostały upoważnione do przetwarzania Danych w celu realizacji postanowień Umowy, udokumentowanego zobowiązania do zachowania tajemnicy lub potwierdzenia, że te osoby podlegają ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
  7. Zapewnienia ochrony Danych i podejmowania środków ochrony Danych, o których mowa w art. 32 RODO, zgodnie z dalszymi postanowieniami Umowy.
  8. Przestrzegania warunków korzystania z usług Dalszego Przetwarzającego.
  9. Zapewnienia współpracy przy obsłudze wykonywania praw określonych w rozdziale III RODO w odniesieniu do powierzonych Danych. Tym samym Przetwarzający zapewnia, iż w ramach świadczenia usługi, o której mowa w Umowie zapewnia na wniosek Administratora realizację następujących praw jednostki:

1. dostęp do Danych,
2. sprostowanie Danych,
3. uzupełnienie Danych,
4. usuwanie Danych,
5. ograniczenie przetwarzania,
6. przenoszenie Danych,
7. sprzeciw wobec Przetwarzania Danych,
8. realizacja praw jednostki na kopiach zapasowych,
9. weryfikacja i możliwość wykorzystania pseudonimizacji lub anonimizacji do ograniczenia dostępu do Danych i zwiększenia ich bezpieczeństwa.
   1. Współpracy z Administratorem przy wykonywaniu przez Administratora obowiązków z obszaru ochrony Danych, o których mowa w przepisach prawa, w tym w art. 32-36 RODO. W szczególności Administrator i Przetwarzający wdrażają odpowiednie środki techniczne i organizacyjne uwzględniając koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia. Administrator i Przetwarzający wdrażają odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku, w tym między innymi w stosownym przypadku:
   2. pseudonimizację i szyfrowanie Danych,
   3. zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów  
      i usług przetwarzania,
   4. zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności Danych i dostępu do nich w razie incydentu związanego z utratą poufności, dostępności i integralności Danych,
   5. regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania.
   6. Oceniając, czy stopień bezpieczeństwa jest odpowiedni, uwzględnia się w szczególności ryzyko wiążące się z przetwarzaniem, w szczególności wynikające z przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utraty, modyfikacji, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do Danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych.
   7. Natychmiastowego informowania Administratora o powzięciu przez Przetwarzającego informacji dotyczących przyczyn i skutków mogących wpływać na łamanie przepisów prawa wynikających z przedmiotu niniejszej Umowy (w sposób udokumentowany i z uzasadnieniem), pod rygorem utraty możliwości dochodzenia roszczeń przeciwko Administratorowi z tego tytułu.
   8. Zastosowania się do wymogu projektowania prywatności, o którym mowa w art. 25 ust. 1 RODO planując dokonanie zmian w sposobie przetwarzania powierzonych Danych oraz z wyprzedzeniem informowania Administratora o planowanych zmianach i terminach w taki sposób, aby zapewnić Administratorowi realną możliwość reagowania, o ile planowane przez Przetwarzającego zmiany w opinii Administratora grożą uzgodnionemu poziomowi bezpieczeństwa Danych lub zwiększają ryzyko naruszenia praw lub wolności osób, wskutek przetwarzania Danych przez Przetwarzającego.
   9. Ograniczenia dostępu do Danych wyłącznie do osób, których dostęp do Danych jest niezbędny dla realizacji Umowy i posiadających odpowiednie upoważnienie.
   10. Prowadzenia dokumentacji opisującej sposób przetwarzania Danych, w tym rejestru kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora („**Rejestr**”) zgodnie z wymaganiem art. 30 ust. 1 i 2 RODO. Przetwarzający udostępnia w każdym czasie, na żądanie Administratora prowadzony Rejestr.
   11. Informowania Administratora o wykorzystywaniu w celu realizacji Umowy zautomatyzowanego przetwarzania, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO, w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania przez Administratora obowiązku informacyjnego.
   12. Zapewnienia, aby osoby upoważnione do przetwarzania Danych otrzymały odpowiednie szkolenie z zakresu ochrony Danych.

**§ 4 Środowisko przetwarzania**

* 1. Przetwarzający przedkłada wykaz systemów informatycznych, programów komputerowych lub innych narzędzi służących Przetwarzającemu do przetwarzania powierzonych Danych osobowych:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.P.** | **Nazwa systemu teleinformatycznego wykorzystywanego do przetwarzania danych w ramach powierzenia** | **Proces przetwarzania/ informacja do jakiś czynności jest wykorzystywany** |
|  |  |  |
|  |  |  |

* 1. Wprzypadku stosowania narzędzi, wobec których wymagana jest ochrona prawna (np. licencja), Przetwarzający zobowiązuje się do posiadania dokumentu potwierdzającego zastosowanie takiej ochrony, wykazującego uprawnienia do korzystania z takiego systemu informatycznego.

**§ 5 Obowiązki i oświadczenie Administratora**

* 1. Administrator zobowiązany jest współdziałać z Przetwarzającym w wykonaniu Umowy, udzielać Przetwarzającemu wyjaśnień w razie wątpliwości co do legalności poleceń Administratora, jak też wywiązywać się terminowo ze swoich szczegółowych obowiązków, które mogą być określone w Umowie podstawowej lub w innych udokumentowanych ustaleniach Stron.
  2. Administrator oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO oraz że jest uprawniony do przetwarzania Danych w zakresie, w jakim powierzył je Przetwarzającemu.

**§ 6 Bezpieczeństwo Danych**

* 1. Przetwarzający, niezwłocznie po zawarciu Umowy, przeprowadza analizę ryzyka przetwarzania obejmującą powierzone Dane, w szczególności w zakresie organizacyjnych i technicznych środków ochrony Danych. Przetwarzający udostępnia wykonaną analizę ryzyka Administratorowi oraz przedstawia informację o zastosowaniu się do wyników tej analizy, nie później niż w terminie 14 dni od zawarcia Umowy.

**§ 7 Powiadomienie o naruszeniu ochrony Danych**

* 1. Przetwarzający niezwłocznie powiadamia Administratora o podejrzeniu naruszenia ochrony Danych, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od jego stwierdzenia. Przetwarzający umożliwia Administratorowi uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających i informuje Administratora o ustaleniach z chwilą ich dokonania, w szczególności o stwierdzeniu naruszenia.
  2. Powiadomienie o stwierdzeniu naruszenia powinno być skutecznie dostarczone wraz z wszelką niezbędną dokumentacją dotyczącą naruszenia, zgodną z art. 33 ust. 3 lit. a – d RODO, aby umożliwić Administratorowi spełnienie obowiązku powiadomienia organu nadzorczego.

**§ 8 Osoby kontaktowe**

* 1. Strony ustalają, że komunikacja Stron odbywać się może w formie elektronicznej, w tym w zakresie informowania w sprawach przetwarzania Danych, w szczególności zgłaszania naruszeń zgodnie z § 7 oraz informowania o Dalszych Przetwarzających, w następujący sposób:

1. ze strony Administratora z Inspektorem ochrony danych pod numerem telefonu: …………….pod adresem e-mail daneosobowe.pgeek@gkpge.pl.
2. ze strony Przetwarzającego można skontaktować się pod numerem telefonu: …………….. lub pod adresem e-mail: ……………………………… .
   1. Komunikacja Stron związana z Umową kierowana jest jednocześnie do osób kontaktowych Stron wskazanych w Umowie podstawowej.

**§ 9 Awaryjny tryb informowania**

* 1. W przypadku zdarzenia wyjątkowego, Przetwarzający kontaktuje się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: pod numerem telefonu 508 047 098: lub adresem e-mail iodo.pgeek@gkpge.pl nie później niż w ciągu 24 godzin od pierwszego wystąpienia podejrzenia naruszenia ochrony Danych, przekazując pełną informacje dotyczącą naruszenia

**§ 10 Kontrola**

* 1. Administrator kontroluje sposób przetwarzania powierzonych Danych po uprzednim poinformowaniu Przetwarzającego o planowanej kontroli. Administrator i/lub wyznaczone przez niego osoby są uprawnione do (i) wstępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są Dane oraz (ii) wglądu do dokumentacji związanej z przetwarzaniem Danych. Administrator uprawniony jest do żądania od Przetwarzającego udzielania informacji dotyczących przebiegu przetwarzania Danych oraz udostępnienia Rejestru oraz innych dokumentów, które mają wpływ na przetwarzanie powierzonych Danych.
  2. Przetwarzający współpracuje z organem nadzorczym w zakresie wykonywanych przez niego zadań.
  3. Przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków, o których mowa w Umowie oraz umożliwia Administratorowi i/lub upoważnionej przez Administratora osobie przeprowadzenie sprawdzenia .Administrator uprzedzi o planowanym sprawdzeniu Przetwarzającego co najmniej 7 dni roboczych przed jej rozpoczęciem, chyba że potrzeba kontroli wyniknie nagle.
  4. Zasady kontroli określone w pkt. 10.3 powyżej mają zastosowanie także wobec Dalszego Przetwarzającego. Przetwarzający zapewni Administratorowi możliwość przeprowadzenia kontroli podpowierzonych Danych przez Dalszych Przetwarzających na wskazanych w niniejszej Umowie zasadach.

**§ 11 Odpowiedzialność**

* 1. Przetwarzający odpowiada wobec Administratora za szkody spowodowane swoim działaniem lub zaniechaniem w związku z niedopełnieniem obowiązków, które RODO nakłada bezpośrednio na Przetwarzającego lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane umyślnym lub nieumyślnym stosowaniem środków bezpieczeństwa.
  2. Jeżeli Dalszy Przetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony Danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków przez Dalszego Przetwarzającego spoczywa na Przetwarzającym.
  3. Przetwarzający odpowiada wobec osoby, której Dane dotyczą i której prawa zostały naruszone w związku z Umową na zasadach określonych w art. 82 i 83 RODO.
  4. Dalszy Przetwarzający odpowiada wobec osoby, której Dane dotyczą i , której prawa zostały naruszone w związku z Umową na zasadach określonych w art. 28 ust. 4 RODO.

**§ 12 Okres obowiązywania Umowy**

* 1. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy podstawowej. W celu uniknięcia wątpliwości rozwiązanie Umowy podstawowej skutkuje rozwiązaniem Umowy, z zastrzeżeniem konieczności rozliczenia się przez Przetwarzającego ze wszystkich obowiązków wynikających z Umowy.

**§ 13 Usunięcie Danych**

* 1. Po zakończeniu Umowy Przetwarzający nie ma prawa przetwarzania powierzonych Danych i jest zobowiązany do usunięcia Danych i usunięcia wszelkich istniejących kopii lub zwrotu Danych, chyba że Administrator postanowi inaczej.
  2. Przetwarzający dokona usunięcia Danych niezwłocznie po zakończeniu Umowy, nie później niż po upływie 7 dni od dnia zakończenia Umowy, chyba że Administrator poleci mu to uczynić wcześniej.
  3. Przetwarzający zobowiązany jest uzgodnić z Administratorem sposób bezpiecznego usunięcia Danych lub w uzasadnionych przypadkach sposób anonimizacji Danych, przed przystąpieniem do usuwania.
  4. Po wykonaniu zobowiązania usunięcia Danych, Przetwarzający niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia usunięcia, złoży Administratorowi pisemne oświadczenie potwierdzające trwałe usunięcie wszystkich Danych.
  5. Jeżeli Przetwarzający nie może usunąć Danych w wyznaczonym przez Administratora terminie, niezwłocznie informuje o tym Administratora. Informacja powinna zawierać zakres, rodzaj i podstawę prawną dalszego przetwarzania Danych. Jednocześnie, w takim przypadku Przetwarzający zobowiązany jest zapewnić ochronę Danych i podejmować środki ochrony Danych, o których mowa w art. 32 RODO.

**§ 14 Zobowiązanie do zachowania poufności**

* 1. Treść Umowy, jak również wszelkie Dane i informacje przekazywane w związku z jej realizacją przez którąkolwiek ze Stron Umowy, jak i osób upoważnionych ze strony Przetwarzającego do przetwarzania Danych, mają charakter poufny i z tego względu Strony zobowiązują się nie ujawniać jej treści osobom trzecim.

**§ 15 Postanowienia końcowe**

* 1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia przez Strony.
  2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy wskazanej w art. 28 ust. 9RODO pod rygorem nieważności, z tym zastrzeżeniem, że zmiana osób, o których mowa w § 8 lub § 9, nie będzie stanowiła zmiany Umowy i będzie mogła być dokonana poprzez powiadomienie drugiej Strony.
  3. Spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane przez Strony polubownie. Jeżeli Strony nie rozstrzygną sporu polubownie w ciągu 1 (jednego) miesiąca od jego zaistnienia, spór taki będzie poddany do rozstrzygnięcia sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy.
  4. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przy użyciu kwalifikowanych certyfikatów, zgodnie z przepisami określonymi ustawą z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.
  5. Umowa poczytuje się za zawartą w dacie złożenia przez ostatnią ze Stron kwalifikowanego podpisu elektronicznego weryfikowanego przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu. W sytuacji, gdy Umowa podpisywana jest przez więcej niż jedną osobę działającą w imieniu Strony datą zawarcia jest data, którą opatrzony jest ostatni z podpisów składanych przez osoby działające w imieniu Strony.
  6. Każda Strona otrzymuje egzemplarz Umowy zawartej w wyżej opisany sposób i formie za pośrednictwem poczty elektronicznej.
  7. Umowa podlega prawu polskiemu i wszystkie jej postanowienia powinny być interpretowane zgodnie z nim.

**Administrator Przetwarzający**

……………………………………………………………………

1. wypełniają jedynie Wykonawcy wspólne ubiegający się o udzielenie Zamówienia, powielić liczbę wierszy odpowiednio od liczby Wykonawców [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku gdy oświadczenia podpisywane będą przez pełnomocnika, jego pełnomocnictwo powinno obejmować składanie oświadczeń w zakresie braku podstaw do wykluczenia [↑](#footnote-ref-2)
3. W przypadku konsorcjum, Wykonawca składając niniejsze oświadczenia składa je w imieniu wszystkich członków konsorcjum. Pełnomocnictwo dla lidera konsorcjum powinno obejmować składanie oświadczeń w zakresie braku podstaw do wyłączenia wszystkich osób i podmiotów, w imieniu których zostało złożone. [↑](#footnote-ref-3)
4. Właściwe zakreślić. Niewskazanie podwykonawcy będzie rozumiane, że Zamówienie w całości realizowane jest samodzielnie przez Wykonawcę składającego Ofertę [↑](#footnote-ref-4)
5. Właściwe zakreślić [↑](#footnote-ref-5)
6. Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576, zaktualizowanym rozporządzeniem 2025/2033 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

   obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

   osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

   osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

   w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości Zamówienia. [↑](#footnote-ref-6)
7. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

   1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-7)
8. Pod pojęciem ***„dysponowania pośredniego”*** należy rozumieć powoływanie się na osoby zdolne do wykonania Zamówienia należące do innych podmiotów, tj. podmiotów, które dysponują takimi osobami, na czas realizacji Zamówienia w celu wykonania pracy związanej z wykonaniem tego Zakupu, np. oddelegują pracownika. [↑](#footnote-ref-8)
9. Pod pojęciem ***„dysponowania bezpośredniego”*** należy rozumieć przypadek, gdy tytułem prawnym do powoływania się przez Wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia jest stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy Wykonawcą, a osobą (osobami), na dysponowanie której (których) Podwykonawca się powołuje, przy czym bez znaczenia jest tutaj charakter prawny takiego stosunku. [↑](#footnote-ref-9)
10. Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576, zaktualizowanym rozporządzeniem 2025/2033 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

    obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

    osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

    osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

    w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości Zamówienia. [↑](#footnote-ref-10)
11. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

    1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

    2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

    3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-11)